

Position/Inhalt

Entgelt für Grundleistung inkl. bis 10 Versorgungsbereiche bzw. Teilbereich (Erstpräqualifizierung)

- Erfassung der Stammdaten
- Prüfung der Unterlagen
- Aktenverwaltung/Administration/Archivierung der Unterlagen
- Durchführung des üblichen Schriftverkehrs
- Anhörung vor ablehnender Entscheidung
- Erteilen der Bestätigung
- Übermittlung der Daten an den GKV-Spitzenverband
- Information über ablaufende Dokumente

€ 145,00

Entgelt je zusätzlichem Versorgungsbereich bzw. Teilbereich (auch bei Erweiterung der Präqualifizierung)

- Prüfung der Unterlagen
- Aktenverwaltung/Administration/Archivierung der Unterlagen
- Durchführung des üblichen Schriftverkehrs
- Anhörung vor ablehnender Entscheidung
- Erteilen der Bestätigung
- Übermittlung der Daten an den GKV-Spitzenverband
- Information über ablaufende Dokumente

€ 5,00

Entgelt für Betriebsbegehungen

- Überprüfung der Räumlichkeiten
 - Überprüfung des Inventars
- Reisekosten können abgerechnet werden

€ 120,00 / Std.

Sonderentgelt für außergewöhnliche Leistungen

Sollte sich ein besonderer Aufwand ergeben (umfangreiche Aktenführung, wiederholtes Nachfordern von Unterlagen, besonderer Beratungsbedarf über das Verfahren, Aussetzen des Verfahrens und spätere Fortführung), der in der Verantwortung des Antragstellers liegt, kann der tatsächliche Mehraufwand gesondert in Rechnung gestellt werden. Er ist konkret zu spezifizieren.

Bei außergewöhnlich umfassendem Schriftverkehr, der in der Verantwortung des Antragstellers liegt, kann ein Sonderentgelt erhoben werden, das dem tatsächlichen Mehraufwand entspricht. Hierüber ist der Antragsteller während des Verfahrens zu informieren.

€ 120,00 / Std.

Entgelt für Grundleistung inkl. einem Versorgungsbereich bzw. Teilbereich (Folgepräqualifizierung)

- Prüfung der Unterlagen
- Aktenverwaltung/Administration/Archivierung der Unterlagen
- Durchführung des üblichen Schriftverkehrs
- Anhörung vor ablehnender Entscheidung
- Erteilen der Bestätigung
- Übermittlung der Daten an den GKV-Spitzenverband
- Information über ablaufende Dokumente

€ 85,00 / Std.

Entgelt für Änderungen (z.B. Änderung der Stammdaten, Änderung der tatsächlichen Verhältnisse)

Entgelt nach Aufwand oder Pauschale

Stand: 18.09.2012

Entgelt für Beschwerdeverfahren

€ 60,00

Reisekostenvergütung:

Im Zusammenhang mit dem Audit sind die Reisekosten zwischen der GZQ-Geschäftsstelle bzw. dem Wohnort des Auditors und dem Einsatzort zu erstatten. Bei Bedarf wird eine angemessene Übernachtung von der Zertifizierungsstelle ausgewählt bzw. vom Unternehmen direkt übernommen. Im Zuge von Reiseoptimierungen können auch Reisekostenpauschalen angesetzt werden.

Pkw

Bahnfahrt (2. Klasse), ÖPNV, Taxi, Mietwagen, Flugreisen (Economy Class) sowie Übernachtungen und dergleichen

Die An- und Abreisezeiten sind in den Reisekosten enthalten.

**0,55 €/km
Nach Aufwand**

Alle genannten Beträge verstehen sich zzgl. der gesetzlichen Mehrwertsteuer, z.Zt. 19 %.

Diese Gebührenordnung tritt am 18.09.2012 in Kraft. Änderungen und Irrtum vorbehalten.